

Eduskuntaryhmä Valta kuuluu kansalle – säännöt

1 § Eduskuntaryhmän nimi

Eduskuntaryhmän nimi (ja lyhenne): Eduskuntaryhmä Valta kuuluu kansalle (vkk); ruotsiksi Riksdagsgruppen Makten tillhör folket (mtf) ja englanniksi Parliamentary Group Power Belongs to the People (pbp).

2 § Eduskuntaryhmän jäsenyys

Eduskuntaryhmän muodostavat vaaleilla valitut kansanedustajat sekä ne kansanedustajat, jotka eduskuntakauden aikana hakevat eduskuntaryhmän jäsenyyttä ja jotka eduskuntaryhmä hyväksyy jäsenikseen.

Ryhmän jäsenellä on oikeus erota eduskuntaryhmästä ilmoittamalla siitä ryhmäkokouksessa tai jättämällä asiasta kirjallinen ilmoitus eduskuntaryhmän puheenjohtajalle tai varapuheenjohtajalle.

3 § Toiminnan tarkoitus

Eduskuntaryhmän tarkoituksena on toimia eduskunnassa Suomen ja suomalaisten edun mukaisesti ja sananvapautta vaalien.

4 § Eduskuntaryhmän järjestäytyminen

Vaalien jälkeisen ensimmäisen ryhmäkokouksen, joka toimii eduskuntaryhmän järjestäytymiskokouksena, kutsuu koolle iältään vanhin kansanedustaja. Hän johtaa kokousta, kunnes eduskuntaryhmän puheenjohtaja on valittu. Samoin toimitaan, jos eduskuntaryhmä muodostetaan kesken vaalikautta.

5 § Järjestäytymiskokouksessa käsiteltävät asiat

Eduskuntaryhmän järjestäytymiskokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Valitaan ryhmän puheenjohtaja valtiopäivien ajaksi
2. Valitaan ryhmän 1. varapuheenjohtaja valtiopäivien ajaksi
3. Valitaan tarvittaessa ryhmän 2. varapuheenjohtaja valtiopäivien ajaksi
4. Valitaan ryhmän pääsihteeri eduskuntakauden ajaksi
5. Valitaan ryhmän taloudenhoitaja eduskuntakauden ajaksi
6. Valitaan valtiopäivien ajaksi ryhmän työvaliokunta, johon kuuluvat puheenjohtajat ja tarvittaessa vähintään kaksi mutta enintään neljä muuta ryhmän jäsentä
7. Valitaan yksi tilintarkastaja eduskuntakauden ajaksi
8. Käsitellään muut tarpeelliset asiat.

Jos ehdokkaita on useampia, suoritetaan vaali suljettuna lippuäänestyksenä kuhunkin toimeen erikseen. Äänten mennessä tasan ratkaisee arpa.

6 § Eduskuntaryhmän puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tehtävät

Eduskuntaryhmän puheenjohtajan tehtävänä on:

1. kutsua koolle eduskuntaryhmän ja työvaliokunnan kokoukset sekä johtaa niissä puhetta
2. hoitaa muun puheenjohtajiston kanssa eduskuntaryhmän puolesta neuvottelut, ellei ryhmäkokous yksittäistapauksissa toisin päättä
3. yleensä hoitaa eduskuntaryhmää koskevat asiat, mikäli ne eivät näiden sääntöjen tai ryhmän päätösten mukaan kuulu toisten tehtäviin sekä
4. ohjata ja valvoa ryhmäkanslian toimintaa.

Eduskuntaryhmän puheenjohtajalla on ensisijainen tiedottamisvastuu koko eduskuntaryhmää koskevista ja toiminnan kannalta tärkeitä ajankohtaisista poliittisista kysymyksistä.

Varapuheenjohtajat avustavat puheenjohtajaa edellä mainittujen tehtävien hoidossa.

Puheenjohtajan ollessa estyneenä hänen tehtävänsä kuuluvat ensimmäiselle, tai tämänkin ollessa estynyt, toiselle varapuheenjohtajalle.

Puheenjohtajat voivat jakaa tehtäviä keskenään.

Eduskuntaryhmän ensimmäinen varapuheenjohtaja kutsuu koolle istuntokausien aikana pidettävät valiokuntavastaavien kokoukset ja johtaa niissä puhetta. Kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa.

7 § Eduskuntaryhmän pääsihteerin tehtävät

Eduskuntaryhmän pääsihteerin tehtävänä on:

1. valmistella ryhmän, työvaliokunnan ja valiokuntavastaavien kokousten asiat ja toimia niissä sihteerinä
2. hoitaa ryhmän juoksevia asioita
3. laatia valtiopäiviltä ryhmän toimintakertomus
4. hoitaa ryhmän sisäinen ja ulkoinen tiedotustoiminta
5. edustaa ryhmää neuvotteluissa yhdessä puheenjohtajan kanssa

8 § Eduskuntaryhmän taloudenhoitajan tehtävät

Eduskuntaryhmän taloudenhoitajan tehtävänä on:

1. hoitaa ryhmän raha-asiat ja tilit
2. suorittaa puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan hyväksymät laskut

9 § Työvaliokunnan päätösvaltaisuus ja tehtävät

Työvaliokunta on päätösvaltainen, kun paikalla on puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet muista jäsenistä.

Työvaliokunta toimii eduskuntaryhmässä käsiteltäviä asioita valmistelevana ja eduskuntaryhmän päätöksiä toteuttavana elimenä.

Päätökset työvaliokunnan kokouksissa tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten jakaantuessa tasan ratkaisee puheenjohtajan kanta.

Ryhmän työvaliokunnan tehtävänä on:

1. valmistella lausuntoja ja tehdä ehdotuksia niistä ryhmäkokouksissa esille tulevista tärkeistä asioista, jotka ryhmäkokous, sen puheenjohtaja tai jäsen ryhmän käsiteltäväksi esittää.
2. päättää asioista, jotka ovat niin kiireellisiä, ettei eduskuntaryhmää voida saada kokoon
3. päättää asioista istuntokausien väliajoilla ja tarvittaessa kutsua ryhmä kokoon
4. hoitaa ryhmän juoksevia asioita

Tämän pykälän 4 momentin toisessa ja kolmannessa kohdassa mainituissa tapauksissa työvaliokunnan päätöksistä on tiedotettava viimeistään seuraavassa ryhmäkokouksessa, jolloin se kirjataan ryhmäkokouksen pöytäkirjaan.

Ryhmähenkilöstöllä on puhe- ja läsnäolo-oikeus työvaliokunnan kokouksissa, ellei työvaliokunta toisin päättä.

10 § Eduskuntaryhmän tilintarkastajan tehtävät

Eduskuntaryhmä valitsee auktorisoidun tilintarkastajan, jonka tulee tarkastaa eduskuntaryhmän tilit ja antaa niistä vuosittainen lausunto, jonka perusteella ryhmäkokous päättää vastuuvapauden myöntämisestä.

11 § Eduskuntaryhmän tilikausi

Eduskuntaryhmän tilikausi on kalenterivuosi. Ensimmäinen tilikausi on perustamispäivästä seuraavan kalenterivuoden loppuun.

12 § Ryhmäkokouksessa käsiteltävät asiat

Eduskuntaryhmän päättävänä elimenä on ryhmäkokous. Ryhmäkokous käsittelee ne eduskuntatyöhön ja eduskuntaryhmän toimintaan liittyvät asiat, jotka vaativat ryhmäkokouksen yleistä kannanottoa. Ryhmäkokous voidaan toteuttaa päätösvaltaisena myös etänä.

Ryhmäkokous päättää työvaliokunnan, tai jos sitä ei ole valittu, puheenjohtajiston esityksestä ryhmän ehdokkaat eduskunnan toimielimiin ja eduskunnan valitseisiin muihin toimielimiin.

Ryhmä kokoontuu pääsääntöisesti istuntoviikkojen aikana torstaisin iltapäivällä.

Puheenjohtajan on kutsuttava ryhmäkokous viivytystä koolle, jos vähintään kolmannes eduskuntaryhmän jäsenistä sitä tiettyä erikseen ilmoitettua asiaa varten puheenjohtajalta kirjallisesti pyytää.

Ryhmäkokouksen alussa suoritetaan nimenhuuto. Ryhmän jäsenen, joka saapuu ryhmäkokoukseen nimenhuudon jälkeen tai poistuu kesken kokouksen, on ilmoitettava kokouksen pöytäkirjasihteerille.

13 § Puhe- ja läsnäolo-oikeus

Ryhmäkanslian henkilöstöllä ja kansanedustajien avustajilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus ryhmäkokouksissa, ellei ryhmäkokous toisin päättä. Lisäksi puhe- ja/tai läsnäolo-oikeus on tapauskohtaisesti niillä henkilöillä tai tahoilla, joille ryhmäkokous antaa siihen oikeuden.

14 § Päätöksenteko ryhmäkokouksessa

Eduskuntaryhmä on päätösvaltainen, jos ryhmäkokouksessa on läsnä vähintään puolet ryhmän jäsenistä.

Eduskuntaryhmän ehdokkaat kaikkiin toimielimiin valitsee ryhmäkokous. Päätökset ryhmäkokouksessa tehdään jäsenten yksinkertaisella äänen enemmistöllä, jollei jäljempänä ole muuta määrätty. Äänen jakaantuessa tasan päätökseksi tulee puheenjohtajan kanta. Henkilövaaleissa ratkaisee arpa.

15 § Päätöksenteko hallitusvastuuseen osallistumisesta ja valtioneuvoston jäsenten nimeämisessä

Hallitusvastuuseen osallistumisesta päättää eduskuntaryhmä. Samoin menetellään valtioneuvoston jäsenten nimeämisessä.

16 § Eduskuntaryhmän jäsenten velvollisuudet

Eduskuntaryhmä pyrkii esiintymään eduskuntatyössä yhtenäisenä. Eduskuntaryhmässä ei kuitenkaan noudateta ryhmäkuria, ja eduskuntaryhmän jäsenellä on oikeus ryhmän enemmistön kannasta poikkeavaan mielipiteeseen.

Ryhmän jäsen on velvollinen olemaan läsnä ryhmäkokouksissa, eduskunnan istunnoissa ja valiokuntien kokouksissa.

Ryhmän jäsen on velvollinen huolehtimaan eduskuntatyötä koskevista poissaoloilmoituksista eduskunnan antamien ohjeiden mukaisesti sekä saattamaan eduskuntatyöhön liittyvän poissaoloilmoituksen eduskuntaryhmän puheenjohtajan tai pääsihteerin tietoon.

Ryhmän sisäiset asiat ovat luottamuksellisia.

17 § Velvollisuuksien noudattamatta jättämisen seuraamukset

Ryhmäkokous voi näiden sääntöjen tai ryhmäpäätösten vastaisesta toiminnasta antaa jäsenelleen huomautuksia ja varoituksia sekä erittäin raskauttavassa tapauksessa erottaa jäsenen ryhmästä määräajaksi tai kokonaan.

Päätöksen kurinpitoasiassa tekee ryhmäkokous asianomaista kuultuaan. Esityksen kurinpitoasiasta tekee työvaliokunta, ja jos työvaliokuntaa ei ole valittu, ryhmän puheenjohtajisto.

18 § Työskentely valiokunnissa

Kunkin valiokuntaryhmän jäsenistä ryhmäkokous nimeää tarvittaessa yhden jäsenen toimimaan valiokuntavastaavana ja velvoittaa osallistumaan täysistuntokauden aikana pidettäviin valiokuntavastaavien kokouksiin.

Valiokuntavastaava huolehtii, että valiokunnassa poliittisesti merkittävänä pidetyistä tai erimielisyyttä aiheuttavista asioista informoidaan ennakolta eduskuntaryhmän johtoa sekä vie asian tarvittaessa eduskuntaryhmän kokoukseen.

19 § Ryhmäkokouksen ja työvaliokunnan pöytäkirjat

Ryhmä- ja työvaliokunnan kokouksista pidetään päätöspöytäkirjaa, ellei erikseen toisin päätetä. Pöytäkirjaa pitää pääsihteerin tai muu ryhmän työntekijä. Pöytäkirjat tarkastetaan ja hyväksytään siten, että niiden tarkastamisesta ja hyväksymisestä vastaavat puheenjohtaja ja kokouksessa erikseen valittavat pöytäkirjan tarkastajat.

20 § Nimenkirjoitusoikeus

Eduskuntaryhmän puolesta nimenkirjoitusoikeus on eduskuntaryhmän puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla. Pankki- ja vakuutusasioissa nimenkirjoitusoikeus on myös pääsihteerillä.

21 § Ryhmäkanslian kokoonpano ja tehtävät

Eduskuntaryhmä voi tarpeen mukaan puheenjohtajiston esityksestä ottaa pääsihteerin ja taloudenhoitajan lisäksi myös muita palkallisia työntekijöitä, joiden tehtävät määritellään tapauskohtaisesti.

Pääsihteerin tehtävänä on toimia ryhmäkanslian esimiehenä.

Ryhmäkanslian tehtävänä on koko eduskuntaryhmän toiminnan kannalta tärkeissä tehtävissä avustaminen eduskuntaryhmän puheenjohtajan edellyttämällä tavalla.

Sääntöjen tarkoittamissa järjestäytymiskokousten sekä työvaliokunnan ja eduskuntaryhmän kokousten käytännön kokousjärjestelyistä ja sihteeritehtävistä vastaa pääsihteerin johdolla ryhmäkanslia.

22 § Toiminnan päätyminen

Mikäli uutta eduskuntaryhmää ei synny tai eduskuntaryhmän toiminta muusta syystä lakkaa, siirtyy ryhmän omaisuus lopettamiskokouksessa päätettävälle taholle. Lain eduskuntaryhmistä 15 § mukaisesti kuitenkin käyttämättä jäänyt, valtion talousarvion perusteella maksettu avustus palautetaan eduskunnan kanslialle velvoitteiden suorittamisen jälkeen.

23 § Sääntöjen soveltaminen

Tarkempia määräyksiä näiden sääntöjen soveltamisesta antaa tarpeen mukaan ryhmän puheenjohtaja sekä eduskuntaryhmän työvaliokunta.

Niiden asioiden osalta, joista näissä säännöissä ei ole määrätty, noudatetaan lakia eduskuntaryhmistä.

24 § Sääntöjen hyväksyminen ja muuttaminen

Nämä säännöt on hyväksytty eduskuntaryhmän perustamiskokouksessa 5.6.2020.

Lisäyksiä tai muutoksia sääntöihin voidaan tehdä, jos 2/3 päätökseen osallistuvista eduskuntaryhmän jäsenistä ehdotuksia kannattaa.

25 § Voimaantulo

Eduskuntaryhmän perustamiskokouksessa 5. päivänä kesäkuuta 2020 hyväksytyt säännöt tulevat voimaan 5. päivänä kesäkuuta 2020 lukien.

Eduskuntaryhmän kokouksessa 9.6.2021 päätetty nimenmuutos (1 §) astuu voimaan 17.6.2021.