

STADGAR FÖR SOCIALDEMOKRATISKA RIKSDAGSGRUPPEN

1 § Gruppens namn och medlemmar

Gruppens namn är Sosialidemokraattinen eduskuntaryhmä, på svenska Socialdemokratiska riksdagsgruppen. I dessa stadgar används benämningen *gruppen*.

Gruppen utgörs av de riksdagsledamöter som valt från Finlands Socialdemokratiska Partis (nedan *partiet*) kandidatlista och som är medlem i någon av partiets avdelningar.

Gruppen konstituerar sig, arbetar och utövar beslutsmyndighet i enlighet med dessa stadgar.

2 § Syfte med gruppen

Syftet med gruppen är att i riksdagen representera medborgarna på så sätt att de mål som godkänts i partiets principprogram, vid partistämman och i partifullmäktige uppnås.

För att uppnå sina syften kan gruppen bedriva småskalig ekonomisk närings- och förvärvsverksamhet, till exempel förlags-, publikations- och utbildningsverksamhet.

3 § Gruppmötet

Gruppens beslutande organ är gruppmötet, om inte annat sägs.

Gruppen kan överföra beslutsmyndighet till andra organ inom gruppen endast i vissa frågor och för viss tid. I samband med riksmötets inledning sammankallas gruppen till konstituerande möte av den till åldern äldste medlemmen. Denne för också ordet till dess att ordförande och vice ordförande för gruppen har valts.

Vid gruppens konstituerande möte väljs för en period som motsvarar riksmötet

- a) ordförande,
- b) förste och andre vice ordförande,
- c) minst två och högst fem medlemmar, utöver ordföranden och vice ordförandena, till gruppens arbetsutskott.

Om 115 närvarande gruppmedlemmar kräver det, ska medlemmarna i arbetsutskottet utses genom proportionella personval.

Gruppmedlemmarna kan på valsedeln ange högst så många namn som det ska väljas medlemmar i arbetsutskottet. Endast personer som uppställts som kandidater vid gruppmötet kan väljas.

I proportionella personval ska valsedeln utformas så att det framgår i vilken inbördes ordning den röstberättigade ställer de kandidater han eller hon röstar på. Röstetalet för den kandidat som placeras i första förslagsrummet är samma som antalet kandidater som anges på valsedeln. Röstetalet för den kandidat som placeras i andra förslagsrummet är samma som antalet kandidater som anges på valsedeln minus ett. Röstetalet för den kandidat som placeras i tredje förslagsrummet är samma som antalet kandidater som anges på valsedeln minus två etc.

Proportionella personval ska på samma sätt som ovan tillämpas när gruppen förrättar val där fler än två

personer kandiderar till samma post.

En gruppmedlem som kallats till medlem av statsrådet kan inte ingå i gruppens arbetsutskott.

När riksdagsgruppen konstituerat sig ska den utan dröjsmål ge riksdagens kansli en grundanmälan om gruppen. Likaså ska senare förändringar i de uppgifter som registrerats anmälas.

Gruppmötet väljer

a) gruppens kandidater till ledamöter och ersättare i riksdagsutskotten,

b) gruppens kandidater till ordföranden i riksdagsutskotten,

c) ordföranden och vice ordföranden i utskottsgrupperna, och

d) revisor.

Gruppen utser en revisor för räkenskapsperioden (1.1–31.12) senast före utgången av december.

Gruppen utser kandidater till alla andra val och fyllnadsval som förutsätts i Finlands grundlag och riksdagens arbetsordning i den ordning som gruppens arbetsutskott förelägger dem för gruppmötet.

Utöver de ärenden som bestäms i stadgarna tar gruppmötet upp och beslutar i ärenden som läggs fram av arbetsutskottet, utskottsgrupperna eller gruppmedlemmarna.

När gruppen bestämmer sin ståndpunkt i ärenden som behandlas i riksdagen kan den också besluta vem som ska framföra ställningstagandet i plenum.

Beslut av gruppmötet fattas med enkel majoritet. På begäran, eller om ordförande anser det nödvändigt, ska val förrättas genom namnupprop eller med slutna sedlar. Vid lika röstetal avgör ordförandens röst, förutom vid val, där lotten avgör.

Endast förslag som fått understöd kan bli föremål för omröstning, såvida det inte gäller val eller förslag som läggs fram av arbetsutskottet.

Kallelse till gruppmöte sker skriftligen eller på annat lämpligt sätt.

Ordförande ska utan dröjsmål sammankalla till gruppmöte om minst en tredjedel av gruppmedlemmarna lämnar ordföranden en skriftlig begäran om det för behandling av ett särskilt angivet ärende.

De närvarande vid gruppmötet antecknas i protokollet. Två närvarande gruppmedlemmar utses till protokolljusterare.

Över gruppmötet förs protokoll, som undertecknas av ordföranden och sekreteraren och vars riktighet intygas genom underteckning av justerarna.

Närvaro- och yttranderätt har utan särskilt beslut statsråd som hör till partiet och deras politiska assistenter, gruppens politiska funktionärer, funktionärer som befullmäktigats av partikansliet, SDP:s representanter i Europaparlamentet, partifullmäktiges presidium och medlemmarna i partistyrelsen. Närvarorätt har avtalade observatörer i partistyrelsen och samordnaren för de socialdemokratiska riksdagsledamöternas assistenter.

På rekommendation av en gruppmedlem kan personer som står utanför gruppen beviljas närvarorätt vid gruppmötet.

4 § Gruppens organ

Gruppens organ är gruppmötet, arbetsutskottet och utskottsgrupperna.

5 § Gruppens arbetsutskott

Arbetsutskottet ska

- a) leda riksdagsgruppens arbete på det sätt gruppmötet beslutar,
- b) bereda och lägga fram förslag i ärenden som ska behandlas av gruppmötet,
- c) välja gruppens representanter i olika organ och evenemang i de fall där beslutanderätten inte ligger hos gruppmötet,
- d) besluta om ärenden som är så brådskande att de inte kan behandlas av gruppmötet, e) ansvara för gruppens ekonomi i enlighet med ekonomireglementet,
- f) ha tillsyn över gruppkansliets arbete och besluta om anställningsvilkoren för kansliets anställda,
- g) besluta om personalreglementet och ge gruppmötet förslag till ekonomireglements, h) besluta om gruppens placeringsverksamhet, i det fall att den ekonomiska ställningen tillåter sådan. Arbetsutskottet svarar inför gruppmötet.

Arbetsutskottet sammankallas och leds av ordföranden. Om denne har förhinder leds det av förste vice ordförande, och om också denne har förhinder av andre vice ordförande.

Arbetsutskottet är beslutfört när hälften av utskottsmedlemmarna inklusive ordförande eller förste eller andre vice ordförande är närvarande.

Vid arbetsutskottets möten förs beslutsprotokoll som undertecknas av ordföranden och sekreteraren.

Partiordföranden och partisekreteraren har närvaro- och yttranderätt vid arbetsutskottets möten. Arbetsutskottet beslutar själv om närvarorätt för andra.

6 § Utskottsgrupperna

Utskottsgrupperna har i uppgift att

- a) representera gruppen i olika utskott och arbeta för att gruppens beslut och åsikter samt partiets program mål lyfts fram i utskottens betänkanden, utlåtanden, reservationer och avvikande meningar,
- b) informera riksdagsgruppen om aktuella ärenden i utskottet, varvid informationen i första hand ges vid utskottsgruppens möten av utskottsgruppens ordförande eller, när denne har förhinder, av någon annan medlem i utskottsgruppen;

Om det i utskottsgruppen uppstår meningsskiljaktigheter om ställningstagandet i någon fråga eller om riksdagsgruppen i samma fråga tidigare har fattat ett annat beslut än det som utskottsgruppen stannat för eller om det gäller ett principiellt viktigt ställningstagande ska ärendet föreläggas riksdagsgruppen för avgörande,

c) vid behov avgöra vem som ska framställa utskottsgruppens ställningstagande i plenum,

d) hålla kontakt med experter inom sektorn och med partiets arbetsgrupper samt delta i deras arbete, informera utskottet och gruppen om de uppfattningar som uttrycks bland allmänheten och informera allmänheten om frågor som hör till utskottets kompetensområde.

7 § Namnteckningsrätt

Riksdagsgruppens namn tecknas av gruppens ordförande och generalsekreterare var för sig eller av två personer tillsammans som beviljats namnteckningsrätt.

8 § Gruppkansli

Gruppkansliet leds av en generalsekreterare som utses av gruppen. Generalsekreteraren är den funktionär som ansvarar för ekonomin.

9 § Arbetsgrupper

Gruppen och gruppens arbetsutskott kan tillsätta arbetsgrupper med särskild sakkunskap som hjälp i gruppens arbete.

10 § Regeringsfrågan

Gruppmötet ska ta ställning till huruvida partiet ska ingå i regeringen, till regeringsprogrammet och till fördelningen av ministerposterna. Gruppen uttrycker sin åsikt genom de utlåtanden som avses i partiets stadgar.

Riksdagsgruppen utser en kommitté med uppgift att bereda frågor som anknyter till regeringsförhandlingarna. Ordförande i kommittén är partiordföranden. Partistyrelsen ska föreslå minst hälften av de övriga medlemmarna. Medlemmarna i denna kommitté representerar partiet som regeringsförhandlare och har närvaro- och yttranderätt i partifullmäktiges, partistyrelsens och riksdagsgruppens möten när dessa behandlar ärenden som avses i 47 § i partiets stadgar.

11 § Rättigheter och skyldigheter för gruppens medlemmar

Varje gruppmedlem har rätt att till behandling i gruppmötet ta upp alla ärenden som rör riksdagsarbetet, gruppens verksamhet eller medlemmens rättigheter och ställning som riksdagsledamot och medlem i riksdagsgruppen.

Varje gruppmedlem har rätt att utan dröjsmål få ett motiverat svar av gruppmötet i ärenden som han eller hon tar upp och som gäller de ämnesområden som avses i 1 momentet.

12 §

Gruppmedlemmarna är skyldiga att närvara vid varje stadgeenligt sammankallat gruppmöte, i plenum och vid utskottsmöten.

Om en gruppmedlem har förhinder att delta i ett utskottsmöte ska han eller hon kalla in sin ersättare.

13 §

På skriftlig begäran kan gruppmötet bevilja en medlem tillstånd att handla med avvikelse från gruppens

beslut.

14 §

Varje gruppmedlem ska förhålla sig ansvarsfullt gentemot gruppens verksamhet och kamratligt gentemot övriga gruppmedlemmar. En riksdagsledamot kan träda ut ur riksdagsgruppen under pågående valperiod genom att skriftligen meddela riksdagsgruppen om det. Varje gruppmedlem är skyldig att följa gruppens regler och beslut.

Vid misstanke om att en gruppmedlem handlat i strid med dessa stadgar ska gruppens arbetsutskott inhämta behövliga utredningar, undersöka frågan och föreslå gruppmötet lämpliga åtgärder. Innan åtgärdsförslagen läggs fram ska gruppmedlemmen ges tillfälle att bli hörd.

Alla gruppmedlemmar ska på förhand informeras om att ett gruppmöte ska behandla frågan om huruvida en medlem har handlat i strid med gruppens stadgar.

Om medlemmens handlande har skadat gruppen kan arbetsutskottet föreslå att medlemmen utesluts ur gruppen för viss tid eller permanent. Ett förslag med denna innebörd ska understödjas av minst två tredjedelar av de gruppmedlemmarna som deltagit i omröstningen innan det kan antas som gruppens beslut.

15 § Särskilda bestämmelser

Gruppens räkenskaper avslutas per kalenderår. Revisorn ska före utgången av februari månad det år som följer på räkenskapsåret ge gruppen ett skriftligt utlåtande, på basis av vilket gruppen beslutar om beviljande av ansvarsfrihet för arbetsutskottet och andra med ansvarsskyldighet.

Gruppen gör varje år upp en verksamhetsberättelse som antecknas gruppmötet till kännedom och föreläggs SDP:s partifullmäktige, som behandlar den som ett stadgeenligt ärende.

16 § Gruppens tillgångar

När en valperiod löper ut övergår gruppens tillgångar till den socialdemokratiska riksdagsgrupp som samlas efter det nya valet. Om gruppens verksamhet upphör tillämpas lagen om riksdagsgrupper (4 § 8 punkten och 7 § 3 mom.) samt i tillämpliga delar bestämmelserna om upplösning i 7 kap. i föreningslagen (26.5.1989/503).

17 § Ändring och godkännande av stadgar

Förslag om ändring i dessa stadgar ska skriftligen föreläggas gruppmötet. Stadgeändringar behandlas inledningsvis i en sakkunniggrupp med minst två medlemmar som utses av riksdagsgruppen och lika många som utses av partistyrelsen. När arbetsutskottet utlåtande är klart ska ärendet behandlas och beslut fattas vid något av gruppens följande möten. Ändringsförslaget anses vara godkänt om minst två tredjedelar av gruppmedlemmarna understödjer det.

18 § Ikraftträdande

Riksdagsgruppen har den 28 februari 2013 godkänt dessa stadgar och de träder i kraft den 28 februari 2013.

BILAGA

EKONOMISTADGA FÖR DEN SOCIALDEMOKRATISKA RIKSDAGSGRUPPEN

Ekonomistadgan godkändes av gruppmötet den 28 februari 2013 i enlighet med 5 § g punkten i de stadgar för riksdagsgruppen som godkändes samma dag. Ekonomistadgan träder i kraft den 28 februari 2013. Paragraferna 2–4 rör arbetsfördelningen, paragraferna 9–11 revisionen och budgeten och paragraferna 1 samt 12 och 13 övriga frågor.

1 § Utöver vad som bestäms i lagen om stöd till riksdagsgrupper och i tillämpliga delar i andra lagar och förordningar, bestämmelser och gruppbeslut tillämpas bestämmelserna i detta ekonomireglemente på riksdagsgruppens verksamhet, ekonomiförvaltning, medelsanvändning och bokföring.

2 § Gruppmötet behandlar ärenden enligt stadgarna för Socialdemokratiska riksdagsgruppen. Före utgången av april ska gruppmötet dessutom

- behandla räkenskapsberättelsen och räkenskaperna inklusive revisionsberättelsen för föregående kalenderår,
- fastställa bokslutet och
- bevilja de redovisningsskyldiga ansvarsfrihet.

Före utgången av december ska gruppmötet dessutom

- utse revisor och
- fastställa budgeten för påföljande år.

3 § Arbetsutskottet behandlar ärenden enligt 5 § i stadgarna för Socialdemokratiska riksdagsgruppen (inkl. svarar för gruppens ekonomi) och (ml. vastaa ryhmän taloudesta), joiden lisäksi se:

- gör upp en budget som generalsekreteraren förelägger gruppen för godkännande. Budgeten görs upp tillräckligt detaljerat och åskådligt utifrån bokföringens kontoplan, så att punkterna i budgeten visar uppskattade inkomster, utgifter i anslutning till dessa samt andra utgifter för olika grupper och undergrupper.

Arbetsutskottet beslutar om placering hos penninginstitut av de likvida kontanta medel som återstår efter betalning av normala omkostnader och finansiella utgifter. Medlen ska placeras tryggt utan risk för förlust och med en avkastning som motsvarar gängse marknadsränta. I övrigt tillämpas bestämmelserna i 5 § h i stadgarna för gruppen.

4 § Ordföranden är chef för generalsekreteraren och har tillsyn över dennes och gruppkansliets arbete samt tecknar riksdagsgruppens namn i enlighet med 7 § i stadgarna för gruppen. Ordföranden godkänner dessutom generalsekreterarens utgiftsverifikationer.

5 § Generalsekreteraren leder gruppkansliets arbete och svarar för ekonomin i enlighet med 8 § i riksdagsgruppens stadgar samt tecknar riksdagsgruppens namn i enlighet med 7 § i stadgarna. Generalsekreteraren ska också

- lägga fram ett utkast till budgetförslag för arbetsutskottet och föredra arbetsutskottets förslag inför gruppmötet; Budgeten och bokföringen ska i största möjliga utsträckning följa samma gruppering,

- godkänna utgiftsverifikationer på upp till 5 000 euro, verifikationer som grundar sig på budgeten och följer arbetsutskottets principbeslut och verifikationer som uppstår i den löpande skötseln av ekonomin, resekostnader och reseersättningar som uppstår i samband med åtgärder eller resor som beslutats vid

gruppens eller arbetsutskottets möten samt verifikationer över anskaffningar eller aktiviteter om vilka beslut fattats av funktionärerna inom de gränser som uppställs av arbetsutskottet eller detta ekonomireglemente.

6 § Den ledningsassistent som sköter ekonomin svarar för betaltrafiken och andra ekonomiska ärenden enligt arbetsfördelningen. Övrigt:

- innan en betalning som grundar sig på faktura eller annan handling görs ska ledningsassistenten kontrollera att beräkningarna är korrekta och att materialet innehåller de nödvändiga verifikaten samt förelägga handlingen för granskning och godkännande.

7 § Bokförings- och löneutbetalningstjänster kan köpas av utomstående företag. Bokföraren och löneberäknaren rapporterar till generalsekreteraren.

8 § Arbetsgrupper och andra organ har ingen ekonomisk beslutsmyndighet utan måste på förhand inhämta godkännande av den beslutsfattare som anges i räkenskapsstadgan för sina utgifter.

9 § Revisorn ska ha sådan behörighet som avses i revisionslagen eller lagen om revisorer inom den offentliga förvaltningen och ekonomin. Revisorn utses av gruppmötet.

Revisorn ska följa revisionslagen och god revisionssed. Arbetsutskottet och generalsekreteraren svarar för att revisorn får de rättigheter och uppgifter som revisionslagen och god revisionssed förutsätter.

Eventuella promemorior som ges av revisorn behandlas i arbetsutskottet. Generalsekreteraren ordnar ordinarie revision en gång per år efter det att arbetsutskottet har godkänt bokslutet. På förslag av arbetsutskottet fastställer gruppmötet bokslutet före utgången av april.

Revisorn lämnar en revisionsberättelse över den ordinarie revisionen. Berättelsen behandlas av gruppmötet.

10 § Riksdagsgruppens räkenskapsperiod är kalenderåret. Bokslutet ska innehålla resultaträkning, balansräkning och behövliga noter. Presentationen av resultaträkningen och balansräkningen ska motsvara kontoplanen och återge huvudtitlar och moment.

Generalsekreteraren svarar för att bokslutet godkänns i arbetsutskottet varje år. Bokslutet föreläggs riksdagsgruppen för fastställande och beviljande av ansvarsfrihet före utgången av april.

Mellanbokslut uppgörs vid behov 1–4 gånger per år. Mellanbokslut behandlas av arbetsutskottet. Mellanbokslutet presenteras på samma sätt som det ordinarie bokslutet.

11 § Presentationen av budgeten ska motsvara bokslutets resultaträkning och återge huvudtitlar och moment. För ekonomiförvaltningen kan generalsekreteraren göra upp mer detaljerade budgeter eller kalkyler och ta upp dem för behandling i förvaltningsorganen. Resultaträkningen och balansräkningen görs upp enligt kontoplanen och återger huvudtitlar, moment och konton. Vid behov kan generalsekreteraren, med beaktande av god bokföringssed och de allmänna anvisningarna för riksdagsgruppernas ekonomiförvaltning, beordra att ett nytt konto införs i kontoplanen.

12 § Den ledningsassistent som sköter ekonomin svarar för skötseln av kassan och penningkontona enligt arbetsfördelningen. Generalsekreteraren beslutar om arbetsfördelning och vikariat inom ekonomiförvaltningen. Arbetsutskottet beslutar om öppnande och avslutande av bankkonton. Bankkontonas kontoutdrag ska granskas utan dröjsmål och månatligen jämföras mot bokföringen.

Innan en utgift betalas ska räkningen eller den handling som ligger till grund för utgiften ha en sådan anteckning om godkännande som avses i detta ekonomireglemente.

13 § Varje funktionär som har tillgång till egendom som tillhör riksdagsgruppen är skyldig att se till att egendomen hålls i ändamålsenligt skick.

Kvitto över inköp med gruppens kreditkort ska lämnas till ledningens assistent senast inom 2 veckor från inköpet.