

Eduskunnan tilitoimisto
Arkistonmuodostussuunnitelma

Voimassa 20.9.2001 alkaen
 Hyväksytty 20.9.2001 (HJPL 409§)

<i>Asiakirjat</i>	<i>Järjestys</i>	<i>Säilytysaika</i>	<i>Vastuuhenkilö</i>	<i>Lisätietoja</i>
Säädökset ja ohjeet				
Eduskunnan taloushallintoa koskevat säädökset ja ohjeet, eduskunnan tili- ja tiliohjesääntö.		voimassa-oloaika	Rosila	Tärkeimmät sisältyvät ohjekirjaan "Eduskunnan hallintosäännökset, joiden vanhentuneista painoksista säilytetään yhdet kappaleet pysyvästi.
Muut taloushallintoa koskevat säännökset ja yleisohjeet sekä valtion talousarviosta annetun asetuksen (600/97) 26§:ssä tarkoitetut ohjesäännöt		ei arkistoida		Eduskunnan ulkopuolelta saapuneita, lähettänyt viranomaisen arkistoi.
Talousarvio				
Eduskunnan talous- ja lisätalousarvioesitykset	aikajärj.	pysyvästi	Rosila	Säilyvät myös kansliatoimikunnan pöytäkirjojen liitteenä.
Muiden eduskunnan virastojen talous- ja lisätalousarvioesitykset		pysyvästi	Rosila	Liitetään eduskunnan ta-esitykseen, kansliatoimikunnan pöytäkirjojen liitteenä vain niitä koskevat muistiot.
Talousarvion tilijaottelut		10 v.	Kuittinen	Säilyvät kansliatoimikunnan pöytäkirjojen liitteenä.
Arviomäärärahan ylityslupapyyntöt		10 v.	Kuittinen	Säilyvät hallinto-osaston diarioiduissa asia-akteissa.
Tilikirjat ja -tositteet				
Tililuettelot	aikajärj.	10 v.	Kuittinen	Lkp, ta, va, proj. ja henkilötilikartta
Päiväkirjat	aikajärj.	pysyvästi	Kuittinen	
Ta-pääkirjat	aikajärj.	pysyvästi	Kuittinen	
Lkp-pääkirjat	aikajärj.	pysyvästi	Kuittinen	
Kassakirjat	aikajärj.	pysyvästi	Hartman	
Kassakuitit	aikajärj.	10 v.	Hartman	
Tositteet	numerojärj.	6 v.	Turunen	Tositesarjoittain
Valokuvia ja niiden tekijänoikeuksia koskevat tositteet	aikajärj.	pysyvästi	Kuittinen	Toimitetaan hyväksymisen ja maksamisen jälkeen välittömästi keskusarkistolle. Näistä jätetään valokopio tilitositteiden joukkoon, (säilytysaika 6 v.), joka varustetaan merkinnällä alkuperäisen tositteen sijainnista.
Talousarvion seurantaraportit	aikajärj.	10 v.	Kuittinen	Valtiokonttorin toteutumalaskelma
Kirjanpidon menetelmäkuvaus		10 v.	Niemimaa	
Tilinpäätösaineistot				
Aloittava tase		pysyvästi	Kuittinen	
Tilinpäätösasiakirjat		pysyvästi	Kuittinen	Tuotto- ja kululaskelma, tase, ta:n toteutumalaskelma, tilinpäätöslitteet; sidottu ja allekirjoitettu asiakirja.

Eduskunnan tilitoimisto
Arkistonmuodostussuunnitelma

Voimassa 20.9.2001 alkaen
 Hyväksytty 20.9.2001 (HJPL 409§)

Asiakirjat	Järjestys	Säilytysaika	Vastuuhenkilö	Lisätietoja
Tase-erittelyt		10 v.	Niemimaa	
Toimintakertomus		pysyvästi	Rosila	Painettu.
Tilli-ilmoitukset	aikajärj.	10 v.	Kuittinen	Valtiokonttorin tuloste
TaA 42e §:n mukainen täsmäytyslaskelma	aikajärj.	10 v.	Kuittinen	Valtiokonttorin tuloste
Osakirjanpidot				
Kansanedustajien palkkalaskelmien kaksoiskappaleet	vuosittain	pysyvästi	Rosila	
Virkamiesten palkkalaskelmien kaksoiskappaleet	aakkosjärj.	50 v.	Eskelinen	
Avustajien palkkalaskelmien kaksoiskappaleet		50 v.	Ruukonen	
Palkkalistat	kuukaus. aakkosjärj.	50 v.	Rosila	Kirjanpidon 01- tosiesarja, sis. mm. ylityölistat.
Vuosi-ilmoitukset verotoimistoon	aikajärj.	10 v.	Kuittinen	Konekielinen Fortime-tuloste
Koneellisen palkkirjanpidon menetelmäkuvaus		10 v.	Rosila	Yhteinen henkilöstöhallinnon kanssa
Reskontrat sekä muu osakirjanpito				
Ostoreskontra		10 v.	Niemimaa	Vain täsmäytyslistat.
Myyntireskontra		10 v.	Niemimaa	Vain täsmäytyslistat.
Käyttöomaisuuskirjanpito	tili-/aikajärj.	10 v.	Niemimaa	
Alakassakirjat, kassakonetulosteet	aikajärj.	10 v.	Rosila	Asiamiesposti.
Tausta-aineistot				
Ilmoitukset kansanedustajien kulukorvauksien perusteista		pysyvästi	Rosila	
Luontoisedut	aikajärj.	10 v.	Hartman	Ruokaliput ja VR:n matkaliput.
Hammashoitokorvaukset	aakkosjärj.	10 v.	Hartman	
Saapuneet sairaslomailmoitukset	aakkos- tai	10 v.	Hartman	
KELA:n päivärahahakemukset	numerojärj.	10 v.	Hartman	
Taksinkäyttötulosteet	aikajärj.	10 v.	Hartman	Helsingin taksidatan tulosteet.

Säilytystapa väliarkistossa:

Vuosittain säilytysaikojen mukaisesti siten, että pysyvästi säilytettävät asiakirjat on erotettu määräajan säilytettävistä asiakirjoista. Ks. aikaisemmin arkistoidut asiakirjat.