

Laatimispvm: 27.1.2003

|   |   |
|---|---|
| <b>1. Rekisterinpitäjä</b>  | <b>Nimi</b><br>Suomen eduskunta   |
|   | <b>Yhteystiedot</b><br><br>00102 Eduskunta<br>Puh. 4321   |
| <b>2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö</b>           | <b>Nimi</b><br><b>Ari Apilo</b>   |
|   | <b>Yhteystiedot</b><br>Asiakirjatoimisto, 00102 Eduskunta,<br>Puh. 09-4321<br>Sähköposti: ari.apilo@eduskunta.fi  |
| <b>3. Rekisterin nimi</b>   | Heteka<br>Heteka-henkilötietojärjestelmä  |
| <b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)</b> | Tietojärjestelmän avulla ylläpidetään kansanedustajien henkilö- ja yhteystietoja, toimielinten tietoja (lyhenne, nimi, voimassaoloaika) ja eduskuntaryhmien tietoja (lyhenne, nimi, voimassaoloaika), eduskuntaryhmien ja eduskunnan toimielinten jäsenten tietoja.<br>Tietoja käytetään hyväksi eduskunnan lainsäädäntötyötä tukevissa järjestelmissä, eduskunnan verkkopalveluissa. Tietojen pohjalta tuotetaan kalenterijulkaisuja ja esitteitä. Tietoja käytetään myös hallinnon tarpeissa.   |
| <b>5. Rekisterin tietosisältö</b>   | Henkilön<br><ul style="list-style-type: none"><li>- yksilöintitiedot: henkilön täydellinen nimi, kutsumanimi, henkilötunnus, syntymäaika- ja paikka, kotipaikka, arvo ja ammatti, yhteystiedot, osoitteet, kielitaito</li><li>- vaalipiiritiedot, tiedot edustajatoimen kestosta vaalikausittain</li><li>- koulutus- ja työuratiedot,</li><li>- kansainväliset, valtakunnalliset, kunnalliset ja muut luottamustehtävät</li><li>- valtioneuvoston jäsenyydet ja toimiajat</li><li>- arvonimet, sotilasarvot</li><li>- vanhempien, puolison ja lasten henkilötiedot</li><li>- eduskuntauraan liittyvät tiedot: jäsenyydet ja tehtävät toimielimissä ja eduskuntaryhmissä ja toimiajat</li><li>- tiedot julkaisuista</li><li>- tiedot sidonnaisuuksista</li><li>- Eduskunnan toimielimien ja eduskuntaryhmien nimet, lyhenteet ja toimikaudet 1907 –</li><li>- toimielinten virkamiesten ja eduskuntaryhmien toimihenkilöiden yhteystiedot</li></ul> <p>Tarkempi kuvaus nykyisestä tietosisällöstä on liitteessä 3.</p> |
| <b>• Säännönmukaiset tietolähteet</b>                                       | Perustiedot on saatu edustajan eduskunnan puhemiehelle luovuttamasta edustajavaltakirjasta. Elämäkertatiedot perustuvat kansanedustajan omiin ilmoituksiin, tietoon eduskunnan täysistunnossa suoritetuista vaaleista, toimielinten ja eduskuntaryhmien järjestäytymistä koskeviin ilmoituksiin<br>Kansanedustaja voi määrittellä, onko tieto julkinen vai ei (osalle tiedoista)<br>Tarkastuslomakkeiden mallit ovat liitteinä 1-2.   |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</b></p> | <p>Tietojärjestelmästä siirretään säännöllisesti nimitiedot ja toimielinten ja eduskuntaryhmien jäsentiedot valiokuntien asianhallintajärjestelmään (VKFakta), valtiopäiväasioiden käsittelyjärjestelmään (Veps2000) sekä nimitiedot ja eduskuntaryhmien jäsentiedot käytettäväksi rakenteisten asiakirjojen tuotantojärjestelmässä.</p> <p>Tietokannan julkiset tiedot siirretään eduskunnan intranet- ja internet-palvelimille verkkokäyttöä varten.</p> <p>Tietokannan pohjalta tuotetaan seuraavat julkaisut: tietojen tarkastuslomakkeet (perustiedot, laajat tiedot, yhteystiedot), vaalikausittain julkaistava Suomen eduskunta kuvakalenteri ja valtiopäivittäin julkaistava kansanedustajan kalenteri (kalenterin liitteenä on edustajaluettelo), tarpeen mukaan laadittavat ja julkaistavat toimielinesitteet. Tietokannasta on mahdollisuus tuottaa valikoimajulkaisuja, joihin poimitaan edustajat tietyin valintakriteerein (toimielin, vaalipiiri tm.). Valikoimajulkaisun tietosisältö vastaa kuvakalenterin tietosisältöä. Julkaisut otetaan käyttöön vuoden 2003 aikana. Tietojen ylläpitäjä voi tulostaa raportteja, joiden tietosisältö vastaa ylläpitoäkyymiä.</p> |
| <p><b>8. Rekisterin suojauksen periaatteet</b></p>   | <p><b>A Manuaalinen aineisto</b><br/>Edustaja voi tarkastaa omat tietonsa hänelle tuotettujen tarkastuslomakkeiden pohjalta säännöllisin määrävälein ja tarpeen mukaan. Edustaja tarkastaa myös kalenterijulkaisuissa julkaistavat tiedot ennen julkaisun painattamista ja antaa luvan tietojen julkaisuun.</p> <p><b>B ATK:lle talletetut tiedot</b><br/>Tuotantotietokanta on eduskunnan sisäisessä verkossa olevalla palvelimella. Pääsy tietokantaan on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanojin. Osa tiedoista on luokiteltu salaiseksi ja niiden käyttöoikeus on rajattu vain ko. tiedon ylläpitäjille.</p>   |

Liitteet:

- 1) Kansanedustajan perustiedot
- 2) Kansanedustajan laajat henkilötiedot ja sidonnaisuustiedot
- 3) Heteka tietojärjestelmä 1. toteutusvaiheessa (yhteenveto tietosisällöstä)